



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN
TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial y de Servicios
Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de Servicios No.22
"Francisco Villa"

**DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE
SERVICIOS (DGETI)**

PROGRAMA DE MEJORA CONTINUA

Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de Servicios No.22

CCT: 28DCT0436Y

Estado: Tamaulipas

Nombre del Director: Esteban Zamorano Gutiérrez

Dirección: Guatemala No.100 , Col. Las Américas.

Tampico, Tamaulipas.

Correo electrónico Institucional: cetis022.dir@dgeti.sems.gob.mx

CICLO ESCOLAR: 2022-2023

Fecha de elaboración: Marzo 2023



Contenido

1. Introducción	3
2. Presentación	4
3. Normatividad Aplicable	5
4. Diagnóstico	
4.1 FODA	6
4.2 SIGEEMS	9
5. Identificación de Prioridades	
5.1 Eficiencia Terminal	25
5.2 Abandono Escolar	27
5.3 Cobertura.....	29
5.4 Mantenimiento	31
5.5 Planes de Emergencia	33
6 Aprobación del documento	35
7. Evidencias	
7.1 Cronograma de Actividades	36





1. Introducción

El CETIS 22 se ubica en la calle Guatemala No.100, Col. Las Américas, C.P. 89329 en la ciudad y puerto de Tampico del estado de Tamaulipas. Ofreciendo a la comunidad una educación a nivel medio superior en la modalidad Bachillerato Tecnológico presencial con las especialidades de Electricidad (Turno Matutino), Trabajo Social (Turno Vespertino), en turno matutino y vespertino Laboratorista Químico, Contabilidad, Soporte y Mantenimiento de equipos de cómputo, Programación, Enfermería General, y Fuentes Alternas de Energías

El Programa de Mejora Continua del ciclo escolar 2022-2023 contiene una Presentación en la que se detalla la visión, misión y objetivo del centro educativo, la Normativa Aplicable que contempla los documentos jurídicos - administrativos que rigen los procesos de la institución, el Diagnóstico que remite el análisis del contexto actual con el apoyo del desarrollo de la herramienta estratégica FODA y en los indicadores Académicos, Personal docente y directivos, Infraestructura y Equipamiento que se obtienen a través de la plataforma del Sistema Integral de Gestión Escolar de la Educación Media Superior (SIGEEMS) de los ciclos escolares 2018 al 2021. En base a lo anterior se realiza la propuesta de acción de mejora en 5 proyectos identificando la prioridad de importancia de cada uno y finalizando con la aprobación del documento con las firmas respectivas de los que participaron (Dirección del plantel, Subdirectora Académica, Jefes de departamento de Servicios Administrativos, Servicios Escolares turno matutino y vespertino, Servicios Docentes turno matutino, Vinculación con el Sector Productivo, el Comité Escolar de Administración Participativa (Presidenta, Tesorera) a través del proceso de una planeación participativa.

Con el total compromiso de cumplir con los criterios establecidos por la SEMS alineados a la aplicación de las Líneas de Políticas Públicas en su contenido de: I. Educación con calidad y equidad II. Contenidos y actividades para el aprendizaje III. Dignificación y revalorización del docente IV. Gobernanza del sistema educativo V. Infraestructura educativa VI. Financiamiento y recursos en interrelación directa con el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 y el Programa Sectorial de Educación 2019-2024 se pretende ampliar la cobertura educativa, incrementar la eficiencia terminal y reducir el abandono escolar.

2. Presentación

VISIÓN:

Formar ciudadanos con las capacidades requeridas para propiciar y participar en una sociedad del conocimiento, tanto en el ámbito laboral como social.

MISION:

Ser una institución de educación media superior certificada, orientada al aprendizaje y desarrollo de conocimientos tecnológicos y humanísticos.

OBJETIVO PMC:

El presente programa de mejora continua tiene como objetivo alinear el servicio que brinda a la comunidad con el modelo educativo de la NUEVA ESCUELA MEXICANA y las LÍNEAS DE POLITICAS PUBLICAS.



3. Normatividad Vigente

- Plan Nacional de Desarrollo 2018-2024.
- Programa Sectorial de Educación 2020-2024.
- Líneas de Política Pública para Educación Media Superior.
- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal
Artículo 38 Fracción VI
- Ley General de Educación
Artículo 107 y 108
- Ley Reglamentaria del artículo 3° constitucional en materia de mejora continua de la educación
- Ley General del Sistema para la carrera de maestros y las maestras
- Ley General de Planeación
Artículo 9,23 y 37
- Artículo 442
- Artículo 480
- Manual de Organización de la SEP
- Manual de Organización de la DGETI
- Manuales de Organización de los planteles de la DGETI.
- Guía del Director
- Programa de Actualización y Profesionalización Directiva





4. Diagnóstico

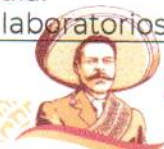
4.1 FODA

Aspectos externos	
Oportunidades	<p>Único plantel del subsistema DGETI en Tampico</p> <p>Accesibilidad al plantel</p> <p>Trabajo Colaborativo del Consejo Técnico Consultivo de vinculación con el sector productivo</p> <p>Convenio de la Dirección General Tecnológica Industrial y de Servicios y la Universidad Autónoma de Tamaulipas para apoyo académico, deportivo y cultural.</p> <p>Cursos de Actualización Docente por parte de la COSFAC y CNAD NORESTE</p> <p>Aprovechar las habilidades en docentes y alumnos para la implementación de la educación híbrida.</p> <p>Proceso de promoción a cargos con función directiva</p>
Amenazas	<p>Falta de Programas federales de Infraestructura y equipamiento para la Educación Media Superior</p> <p>Docentes y alumnos con debilidades en las habilidades socioemocionales.</p> <p>Instalación de una gasolinera a una cuadra del plantel.</p> <p>Jóvenes en situación de trabajo informal, sin las prestaciones de ley y afrontando compromisos superiores a su capacidad.</p> <p>Desempleo en la zona sur del estado</p> <p>Falta de empatía de los docentes a los alumnos ya incorporados en el sector productivo, en la entrega de actividades.</p> <p>Falta de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en casa</p>





Aspectos internos	
Fortalezas	<p>Google workspace (Cuentas Institucionales propia del Cetis para personal docentes, administrativos y alumnos) y aulas virtuales. Cuentas Institucionales MICROSOFT para docentes, administrativos y alumnos. Página Web con un servidor dedicado. 6 directivos con capacitación y actualización COSFAC. Planta docente que trabaja en cuerpo colegiado para las planeaciones didácticas. Programa de validación de servicio social a los alumnos con asesorías académicas, culturales y deportivas. Especialidades de Fuentes Alternas de Energías, Enfermería General, Trabajo Social únicamente impartidas en el plantel ubicado en la zona sur del estado de Tamaulipas. Reunión con padres de familia para entrega de forma oportuna de boletas de calificaciones y el Acuerdo de Convivencia Escolar. 27 cámaras de vigilancia en aulas didácticas Docentes que tienen función de presidente de las academias a nivel estatal (LABORATORISTA QUIMICO, ENFERMERÍA GENERAL, TRABAJO SOCIAL, BIOLOGIA, EDUCACION FISICA, ELECTRICIDAD) Docentes que tienen la función de presidente de las academias a nivel nacional (ENFERMERÍA GENERAL Y LABORATORISTA QUIMICA) Eficiencia Terminal del 87% Comité de Salud del Plantel Consejo Técnico Consultivo Comité Escolar de Administración Participativa del CETIS 22, A.C. Comité de Responsabilidad Social Comité de Red de Seguridad Escolar Comité de Ahorro de Energía Eléctrica, Agua Potable y Sustentabilidad Área disponible para crecimiento de la infraestructura Certeza Laboral del total de la plantilla de personal 97 (docentes, administrativo y de apoyo) con estatus de base.</p>
Debilidades	<p>Equipamiento insuficiente para el Taller de electricidad, Trabajo Social, laboratorio de Análisis Químicos, laboratorio de Usos Múltiples, Taller de Fuentes Alternas. Déficit de equipo de cómputo para los alumnos y docentes. (28 en aulas didácticas), biblioteca (6). Déficit de equipo de cómputo para los alumnos y docentes en Taller de Programación y Operación de Equipos de Cómputo (50) , Laboratorio de sistemas de control y registro(25), Laboratorio de Soporte y Mantenimiento de Equipos de Cómputo(20), Taller de Trabajo Social(10) Falta de software original en los talleres y laboratorios. Aulas didácticas con insuficiencia de equipo multimedia. Videoproyectores (25)para aulas didácticas, talleres y laboratorios</p>





	<p>Impresora y/o multifuncional en sala de maestros. El servicio de Internet es deficiente en varias áreas del plantel. El número de personal administrativo es reducido (21) Se tiene solo 2 módulos de servicios sanitarios para 2512 alumnos. Falta de 2 Aires Acondicionados de 2 toneladas, en el Laboratorio de usos múltiples de, aula de asesoría 1 tonelada y taller de fuentes alternas. Mobiliario y Aire acondicionado de 2 toneladas en el Centro de Emprendedores Derivación de 3 Tomas de agua potable. Sin Dictamen Estructural y Eléctrico. Docentes con cargas académicas reglamentarias excedidas a la normatividad. Falta de compromiso de algunos padres de familia en la mejora del logro educativo de sus hijos. Desinterés de algunos padres de familia por el desempeño académico de sus hijos el cual también se refleja en la firma de historial académico Falta de apoyo de algunos padres de familia con las cuotas voluntarias para la mejora de la infraestructura escolar y adquisición de bienes y servicios propios de la institución educativa. Faltan 70 metros lineales de barda perimetral que colinda con los vecinos al oeste. Carencia de Empatía del docente con estudiantes por falta de bibliografía escolar. Falta de sensibilidad escolar por parte de algunos Docente Falta de Cursos de calidad en el servicio y comunicación efectiva Falta de Psicólogo Institucional, por cada turno</p>
--	---



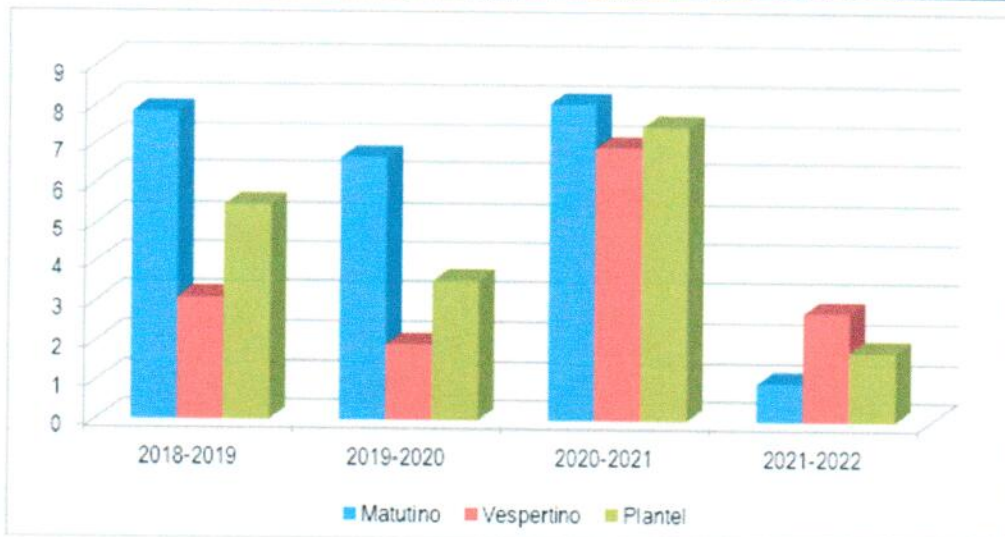


4.2 SIGEEMS

1.- Indicadores Académicos

I.1.1. Crecimiento de la matrícula

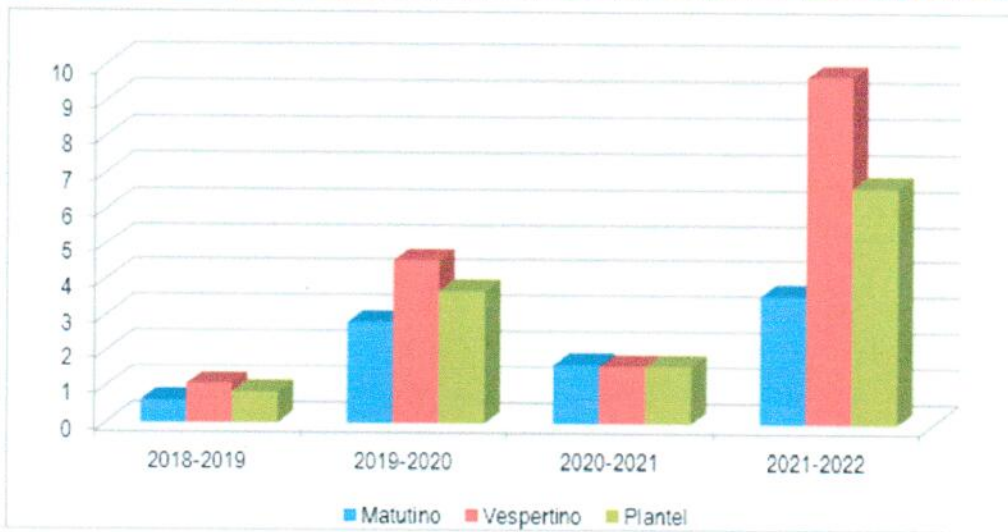
Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	7.83	6.64	8.06	1.00
Vespertino	3.09	1.94	6.91	2.77
Plantel	5.46	3.53	7.48	1.80





I.1.2. Abandono Escolar

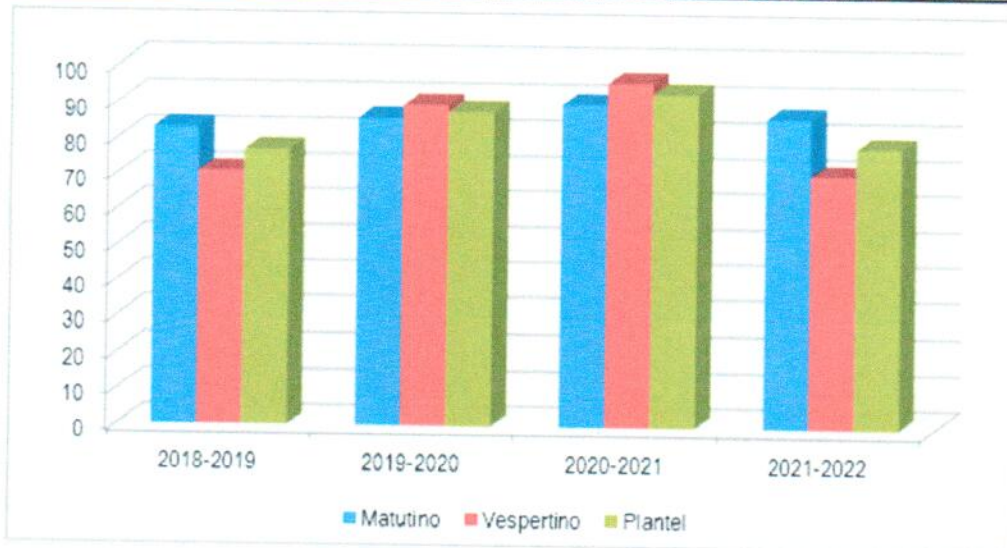
Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	0.62	2.82	1.65	3.58
Vespertino	1.06	4.54	1.60	9.70
Plantel	0.84	3.68	1.60	6.64





I.1.3. Aprobación Total

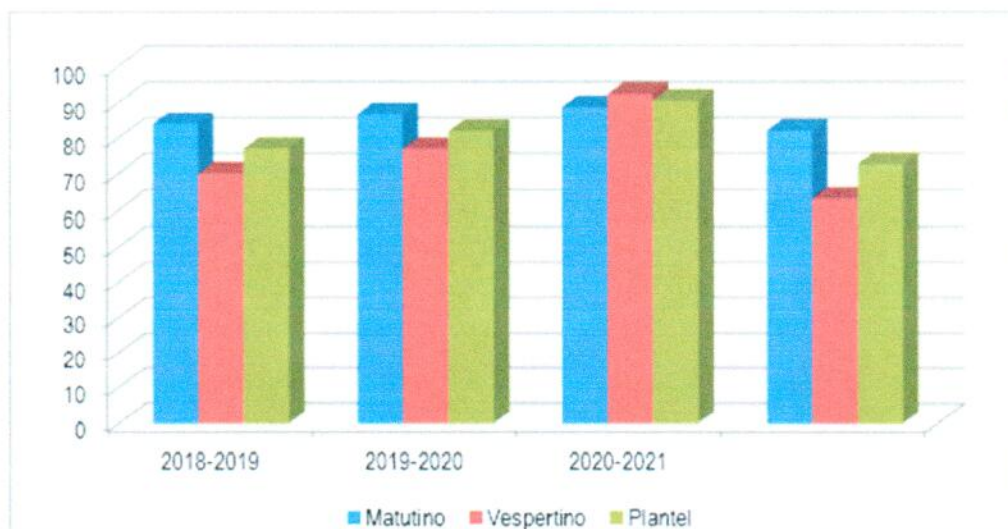
Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	82.88	85.71	90.00	86.51
Vespertino	70.71	89.44	96.00	70.42
Plantel	76.795	87.57	93.00	78.46





I.1.4. Aprobación Primer Semestre

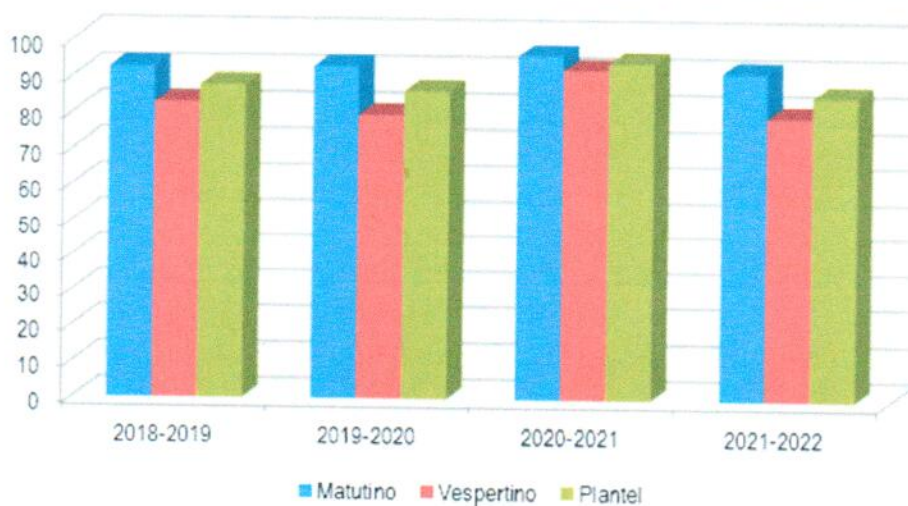
Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	84.01	86.82	88.76	82.02
Vespertino	69.94	76.91	92.35	63.19
Plantel	76.97	81.87	90.5	72.60





I.1.5. Eficiencia Terminal

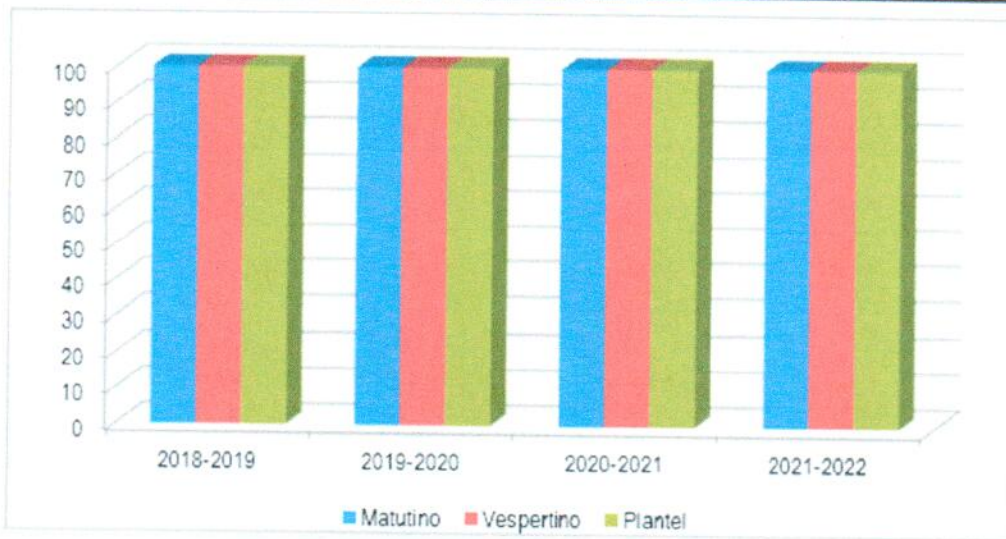
Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	92.31	92.76	96.00	91.60
Vespertino	82.48	79.33	92.00	79.30
Plantel	87.395	86.04	94.00	85.00





I.1.6. Alumnos con Asesorías

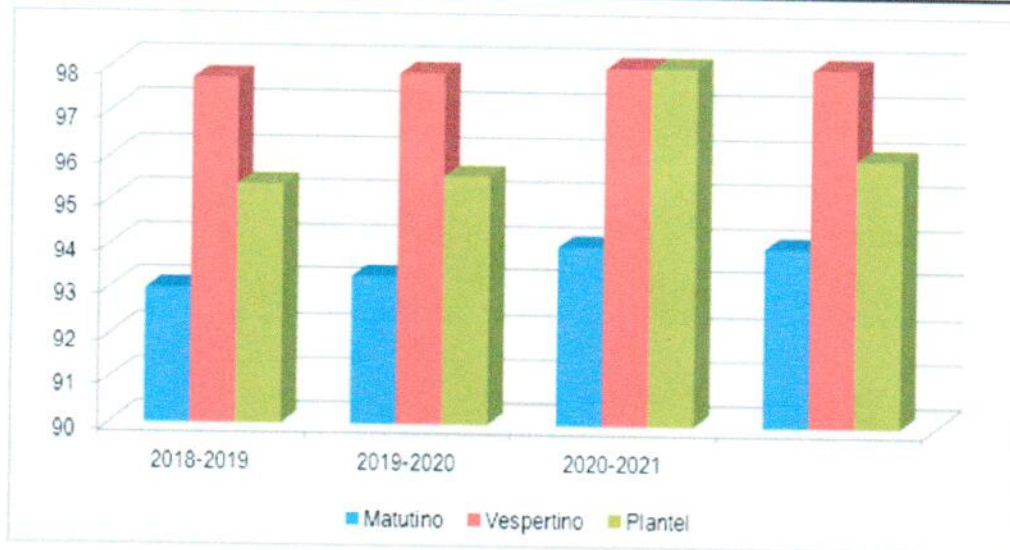
Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	100	100	100	100
Vespertino	100	100	100	100
Plantel	100	100	100	100





I.1.7. Padres de Familias que asisten a Reuniones

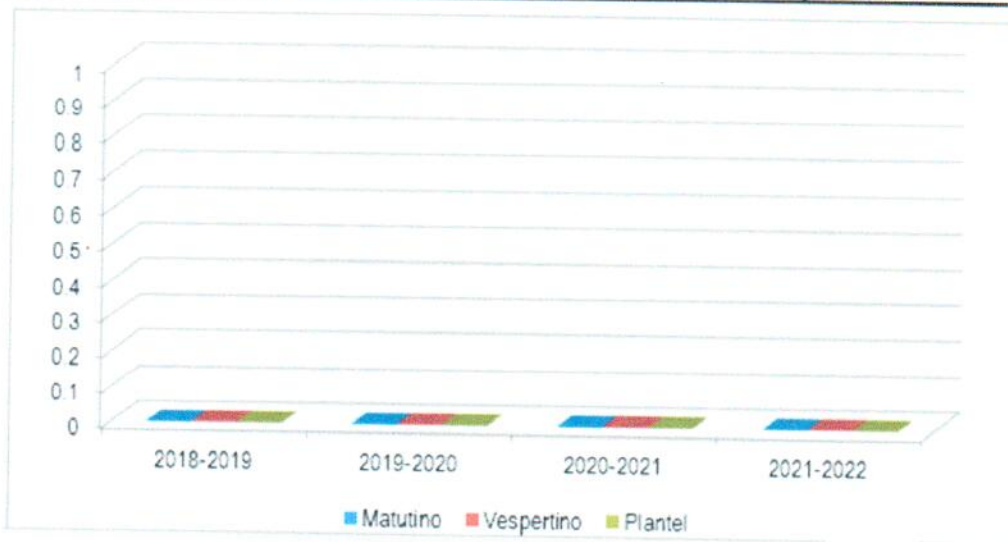
Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	92.97	93.27	94.00	94.00
Vespertino	97.72	97.85	98.00	98.00
Plantel	95.35	95.56	98.00	96.00



2.- Personal Docente y Directivo

I.2.1. Docentes con Competencias para la EMS

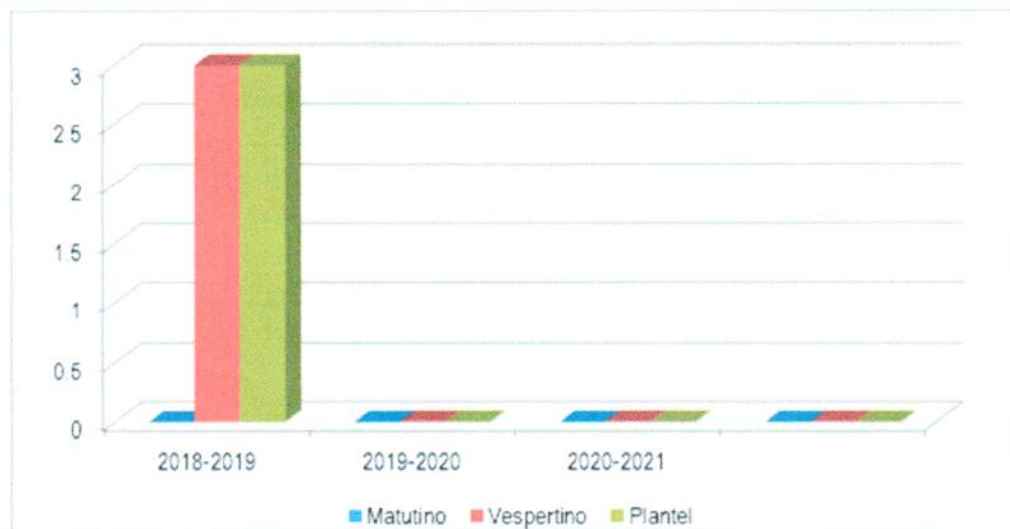
Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	0	0	0	0
Vespertino	0	0	0	0
Plantel	0	0	0	0





I.2.2. Docentes Certificados para la EMS

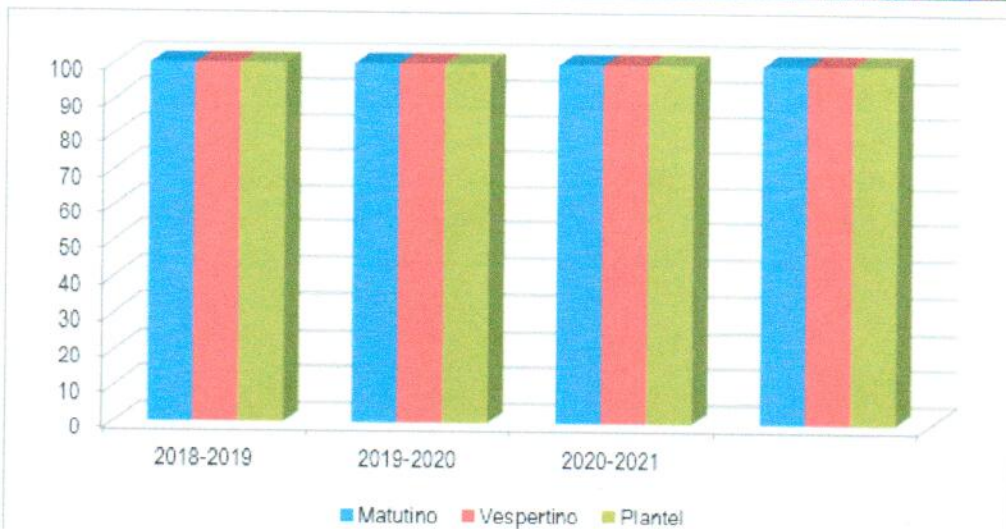
Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	0	0	0	0
Vespertino	3	0	0	0
Plantel	3	0	0	0





I.2.3. Docentes que elaboran Secuencias Didácticas

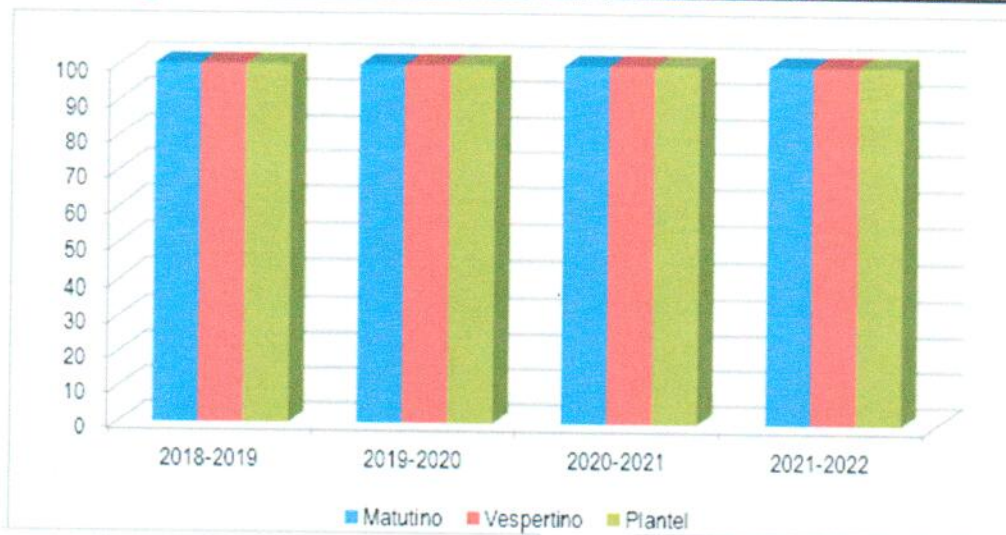
Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	100	100	100	100
Vespertino	100	100	100	100
Plantel	100	100	100	100





I.2.4. Actualización del Personal Docente

Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	100	100	100	100
Vespertino	100	100	100	100
Plantel	100	100	100	100



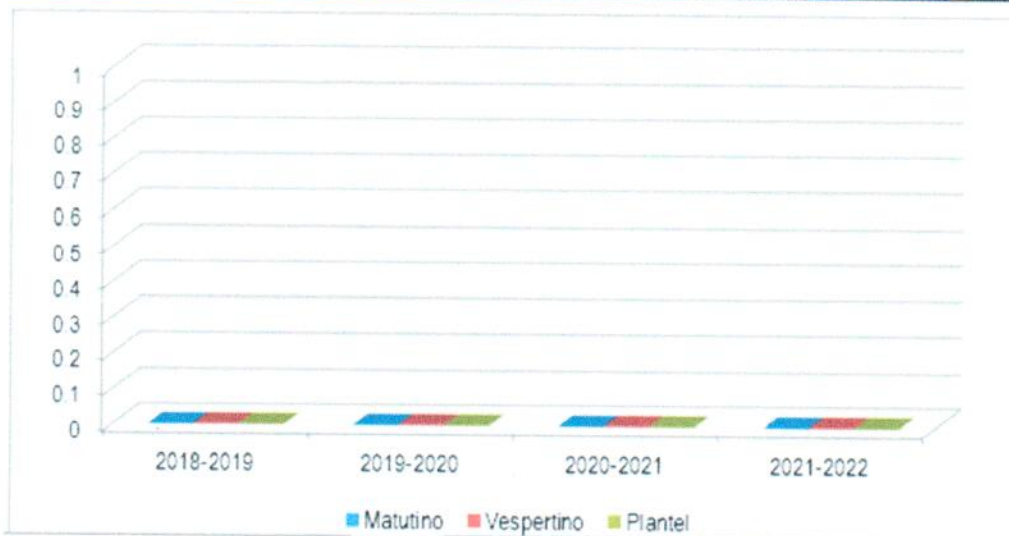
I.2.5. Actualización del Personal Directivo

Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	100	100	100	100
Vespertino	100	100	100	100
Plantel	100	100	100	100



I.2.6. Certificación Directiva

Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	0	0	0	0
Vespertino	0	0	0	0
Plantel	0	0	0	0

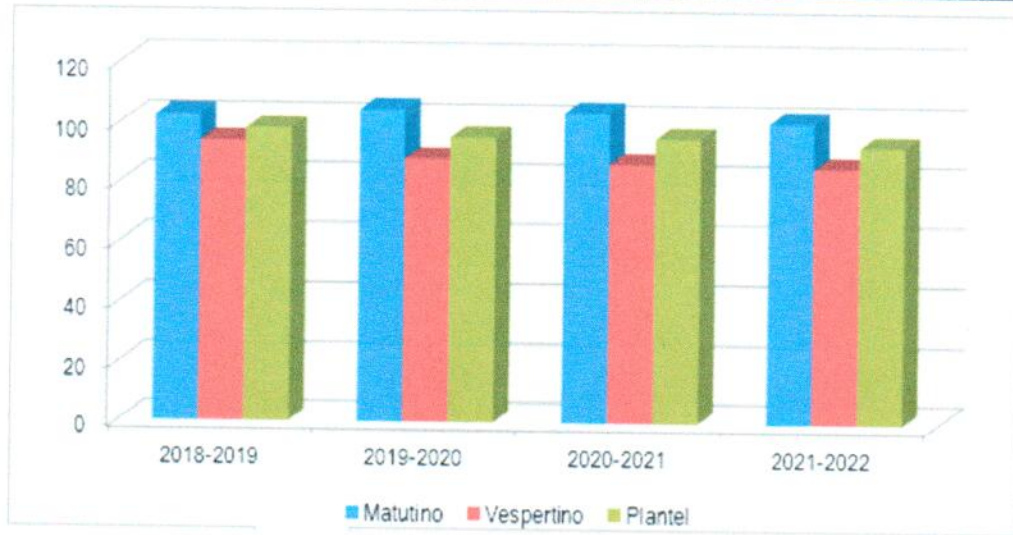


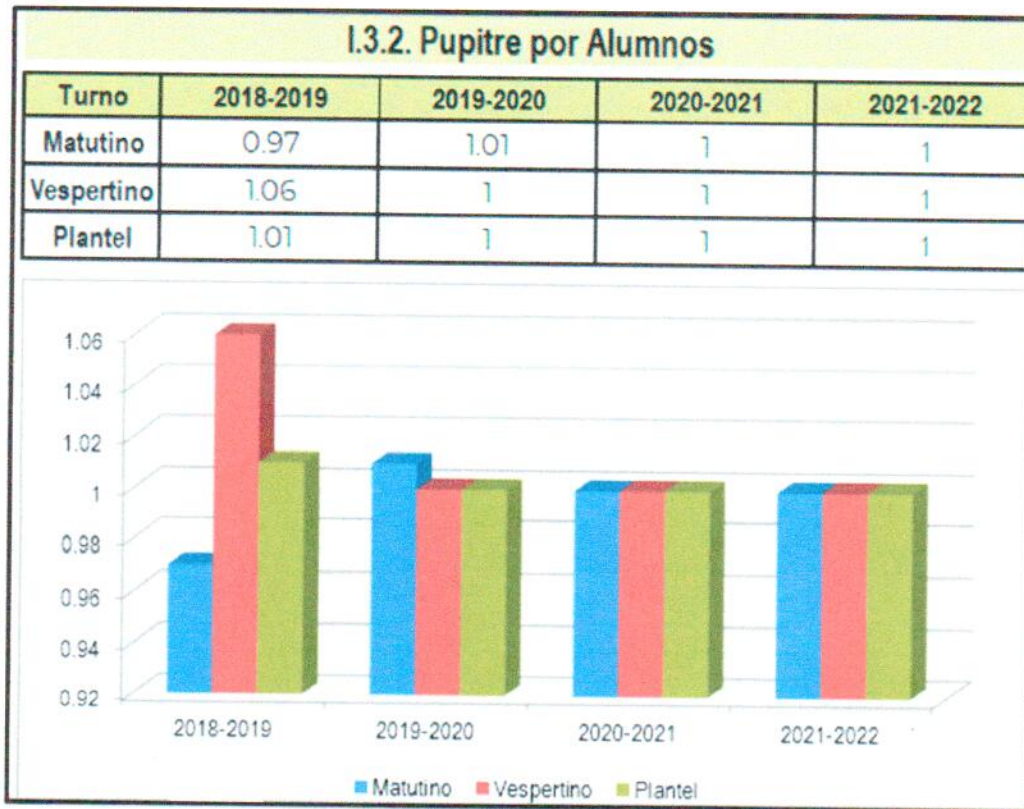


3.- Infraestructura y Equipamiento

I.3.1. Utilización de la Capacidad Física del Plantel

Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	102.64	104.7	104.08	101.08
Vespertino	93.91	88.09	86.64	85.62
Plantel	98.27	95.5	95.36	93.00

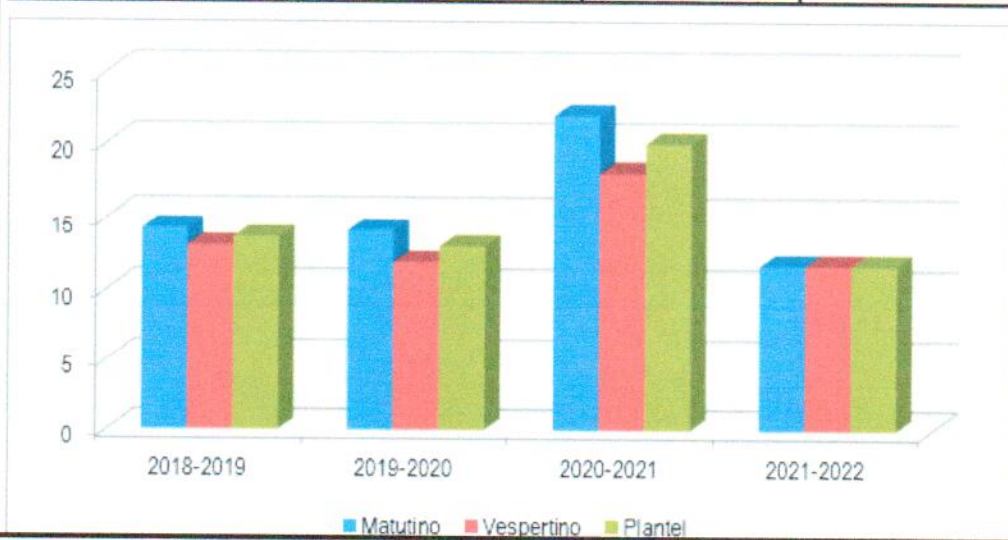






I.3.3. Alumnos por Computadora con acceso a internet

Turno	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Matutino	14.29	14.16	22.00	11.72
Vespertino	13.08	11.92	18.05	11.72
Plantel	13.685	13.04	20.00	11.72





5.- Identificación de Prioridades

5.1 Eficiencia Terminal

Línea de Política Pública		Educación con calidad y equidad												
Objetivo		Incrementar al 93% el índice de Eficiencia Terminal con respecto al ciclo escolar 2021-20222												
Líneas de acción														
Línea de acción 1	Generar proyectos de emprendimiento para estudiantes con el proposito de aumentar el numero de titulados													
Línea de acción 2	Generar un programa de difusión para los estudiantes proximos a egresar del reglamento de titulación de la DGETI													
Línea de acción 3	Calendarizar para los estudiantes de bajo rendimiento asesorías académicas.													
Línea de acción 4	Capacitar a los docentes para reducir el índice de reprobación													
Línea de acción 5	Capacitar a los estudiantes en orientaciones integrales para mejorar sus habilidades de aprendizaje													
Meta cualitativa (1)	Difundir el cumplimiento de realización de practicas profesionales en tiempo escolar											Meta cuantitativa (1)	684	
s	Asignar a docentes para las asesorías académicas de las asignaturas con mayor reprobación											Meta cuantitativa (2)	12	
Calendarización de meta	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio		
Meta cuantitativa (1)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Meta cuantitativa (2)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Responsable del proceso y/o proyecto	Griselda Cortez Razo												Estebén Zemorano Gutiérrez	
Nombre completo	Griselda Cortez Razo												Yo. Bto. Director	
Cargo	Subdirectora Académica												Yo. Bto. Director	





**Calendarización del presupuesto para Eficiencia
(pesos)**

Capítulo	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Total
2000 Materiales y suministros	3,000.00	3,000.00	1,000.00	1,500.00	3,000.00	3,000.00	2,000.00	4,000.00	4,000.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	28,500.00
3000 Servicios generales													
5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles							8,000.00						8,000.00
Suma	3,000.00	3,000.00	1,000.00	1,500.00	3,000.00	3,000.00	10,000.00	4,000.00	4,000.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	36,500.00

Responsable del proceso y/o proyecto

Griselda Cortez Razo

Subdirectora Académica

Esteban Zepeda Guierrez

Nombre completo

Cargo

No. Bo. Director



5.2 Abandono Escolar

Linea de Política Pública		Educacion con calidad y equidad											
Objetivo	Reducir a 4.3% el indice de abandono escolar con respecto al ciclo escolar 2021-2022												
Líneas de acción													
Línea de acción 1	Agendar a los estudiantes de bajo rendimiento asesorías académicas.												
Línea de acción 2	Capacitar a los docentes para disminuir el índice de reprobación												
Línea de acción 3	Citar a los padres de familia de los alumnos que tengan faltas constantes y bajo rendimiento académico												
Línea de acción 4	Apoyar con el personal de orientación educativa a los alumnos con dificultad del cobro de becas bienestar												
Línea de acción 5	Generar para los estudiantes que requieren apoyo psicologico convenios con areas especializadas en psicología.												
Meta cualitativa (1)	Brindar capacitación a los docentes en temas de apoyo psicosocial											Meta cuantitativa (1)	74
Meta cualitativa (2)	Incrementar los convenios con instituciones de apoyo psicologico											Meta cuantitativa (2)	3
Calendarización de meta	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	
Meta cuantitativa (1)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Meta cuantitativa (2)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Responsable del proceso y/o proyecto													
Griselda Cortez Razo				Subdirectora Académica				Esteban Zambrano Gutiérrez					
Nombre completo				Cargo				Vo. Bo. Director					



Calendarización del presupuesto para Aprobación (pesos)													
Capítulo	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Total
2000 Materiales y suministros	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	41,000.00
3000 Servicios generales													
5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles													
Suma	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	41,000.00

responsable del proceso y/o proyecto

Gisela Cortez Razo	Subdirectora Académica	Esteban Zamorano Gutierrez
--------------------	------------------------	----------------------------

Nombre completo y firma

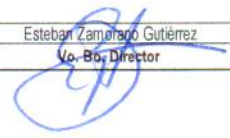
Cargo



Vo. Bo. Director



5.3 Cobertura

Línea de Política Pública		Educación con calidad y equidad											
Objetivo	Aumentar en 3.0% el índice de cobertura con respecto al ciclo escolar 2021-2022												
Líneas de acción													
Línea de acción 1	Promocionar a la comunidad la imagen pública del plantel para fortalecerla												
Línea de acción 2	Ofrecer a los estudiantes talleres y laboratorios 100% equipados con alta tecnología												
Línea de acción 3	Equipar las aulas académicas al 100% para las clases presenciales												
Línea de acción 4	Realizar las visorías deportivas en las secundarias que conforman la demanda potencial												
Línea de acción 5	Continuar con el funcionamiento de los clubes de arte para lograr una educación integral del estudiante												
Meta cualitativa (1)	Ofrecer una educación de calidad a los alumnos en cada grupo en cumplimiento a la normatividad de la capacidad instalada										Meta cuantitativa (1)	70	
Meta cualitativa (2)	Incrementar la población escolar de la especialidad de Soporte y Mantto.Eq. Cómputo en el turno vespertino										Meta cuantitativa (2)	50	
Calendarización de meta	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	
Meta cuantitativa (1)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Meta cuantitativa (2)					x	x	x	x					
Responsable del proceso y/o proyecto	Griselda Cortez Razo			Subdirectora Académica				Esteban Zamorano Gutiérrez					
Nombre completo				Cargo				Vo. Bo. Director					



 EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS													
Subsecretaría de Educación Media Superior Dirección General de Educación Tecnológica Industrial y de Servicios Dirección de Planeación y Evaluación Subdirección de Evaluación													
Calendarización del presupuesto para Abandono													
Capítulo	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Total
2000 Materiales y suministros				1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,500.00	1,500.00			9,000.00
3000 Servicios generales													-
5000 Bienes muebles e inmuebles e intangibles					10,000.00	10,000.00	20,000.00	10,000.00					50,000.00
Suma				1,200.00	11,200.00	11,200.00	21,200.00	11,200.00	1,500.00	1,500.00			59,000.00
Responsable del proceso y/o proyecto													
Giselda Cortez Razo			Subdirectora Académica					Esteban Zamorano Gutiérrez					
Nombre completo			Cargo					Vr. Bc. Director					

5.4 Mantenimiento

A continuación, se detalla la situación en que se encuentran las áreas que requieren de mantenimiento.

Edificio A . - SALA DE AUDIOVISUAL:

- Resanar y pintar la pared principal
- Pintar el área de cabina.
- Faltan 4 sillas y pintar todas las sillas.
- Internet alámbrico para las conferencias y video conferencias, así como clases con simuladores en dos puntos, en el estrado y en cabina.
- Instalación de cables de audio para las conferencias y video conferencias, así como clases con simuladores en dos puntos, en el estrado y en cabina

CUBÍCULO DE ASESORÍAS:

- Resanar y pintar las paredes
- Internet alámbrico

Edificio D.- ÁREA DE 8 AULAS DIDÁCTICAS:

- Se requiere de un timbre extra por que ya no se escucha por los salones que están alejados
- Pintura
- Pizarrón de corcho
- Resanar el techo

Edificio C.- LABORATORIO DE USOS MULTIPLES:

- Instalación de 6 mesas de trabajo con instalación de agua, gas, drenaje.
- 2 aires acondicionados de 2 toneladas.

Edificio E.- LABORATORIO DE EQUIPO DE CÓMPUTO:

- Eliminar la separación de tabla roca porque no permite atender a un grupo completo
- Instalación de internet alámbrico para cada computadora

Edificio B.- LABORATORIO DE ANALISIS QUIMICOS:

- Resanar y pintar losa y pared



Edificio R.- TALLER DE ELECTRICIDAD:

- Plafón en Techumbre
- Pintura
- Renovar mesas de trabajo

TALLER DE FUENTES ALTERNAS:

- Instalación de mesas de trabajo

ÁREAS COMUNES:

- Reparación de 3 Jardineras con motivo de concreto desmoronado y a la vista los alambres.

BARDA EXTERIOR:

- Pintura y revocar.

INSTALACIONES ELECTRICAS:

- Revisión general para validar la demanda contratada con CFE.

5.5 Planes de Emergencia

5.5.1 Revisión por la dirección.

La revisión por parte de la Dirección del plantel se efectuará mediante reuniones semestral con la Unidad Interna de Protección Civil y Emergencia Escolar. En dichas reuniones, los responsables de cada área presentaran informes de los avances en las actividades planeadas.

5.5.2.- Protección Civil

Los integrantes de la Unidad Interna de Protección Civil y Emergencia Escolar: Responsable del inmueble: Esteban Zamorano Gutiérrez, Suplente: Eréndira Rivera Rivera, Jefe de piso: (18), Suplente (19) Brigadistas (20) distribuidas en: Evacuación, Prevención y Combate de Incendio, Primeros Auxilios, Búsqueda y Rescate, Comunicación; tienen las siguientes funciones:

Formular el Programa Interno de Protección Civil

Elaborar el Calendario de Actividades.

Elaborar el Diagnóstico de Riesgos Internos del plantel

Elaborar el Diagnóstico de Riesgos Externos del plantel

Elaborar Directorios e Inventarios

Elaborar un Censo de la Población que ocupa el plantel

Promover la adquisición y colocación de señalamientos de acuerdo con los lineamientos establecidos en la Norma Oficial Mexicana NOM-003-SEGOB-2011.

Promover la impartición de cursos de capacitación a los integrantes de la Unidad Interna de Protección Civil y Emergencia Escolar.

Elaborar y material de difusión del Programa de Protección Civil y Emergencia Escolar en el plantel.




Elaborar el Plan Anual de Protección Civil y 4 informes trimestrales para su entrega de manera impresa y engargolados en tiempo y forma al responsable de la oficina administrativa de la DGETI en el estado de Tamaulipas.

El Programa Interno de Protección civil del plantel autorizado por la dependencia municipal se gestiona y actualiza de manera anual con la finalidad de estar en condiciones de atender las emergencias identificadas.



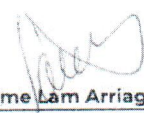
6.- Aprobación del Documento

Nombre del plantel:	Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de Servicios No.22	Fecha:	9 de Marzo 2023
Nombre del director:	Esteban Zamorano Gutiérrez		
Estado:	Tamaulipas		


Griselda Cortez Razo
 Subdirector Académico



Erendira Rivera Rivera
 Jefe del depto. de Serv. Administrativos

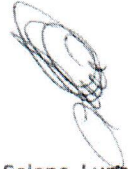

Levi Calvan Cifuentes
 Jefe del depto. de Servicios Docentes T.M.

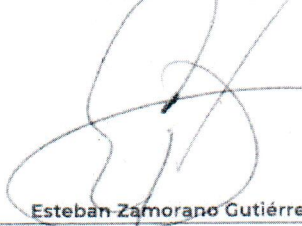

Jaime Lam Arriaga
 Jefe del depto. de Vinculación



Alejandro Hernandez Zurrucanday
 Jefe del depto. de Servicios Escolares T.M.



Santiago Regino Aquino
 Jefe del depto. de Servicios Escolares T.V.


María Zaida Uriegas Soto
 Padre de familia


Perla Selene Luna Delgado
 Padre de familia


Esteban Zamorano Gutiérrez
 Director del Plantel


 SECRETARIA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SEMS
 CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No.22
 TAMPICO, TAM.
 CLAVE: 28DCT0436Y


Olegario Muñoz Cura
 Comisionado Responsable en el estado de Tamaulipas


 SEP SEMS
 Dirección General de Educación Tecnológica Industrial y de Servicios
 Oficina Estatal de la DGETI en Tamaulipas

